

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЕРМАКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

от 21 мая 2024 года

№ 20/1

Об организации работы загородного
оздоровительного лагеря «Буратино»

В соответствии с Постановлением Администрации Любимского муниципального района Ярославской области от 19.04.2024г. № 09-0225/24 «Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков в 2024 году» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу загородного оздоровительного лагеря «Буратино в с. Троица Любимского МР на 2 смены с продолжительностью смены – 21 день, наполняемостью смены - 40 человек.
2. Определить срок первой смены с 20.06.2024 г. по 10.07.2024 г.
3. Определить срок второй смены с 13.07.2024 г. по 02.08.2024 г.
4. Установить стоимость одного дня пребывания в лагере 840 руб.48 коп.
5. Назначить директором лагеря Ключеву Татьяну Валерьевну, учителя математики Любимской СОШ.
6. Всем работникам лагеря пройти инструктаж по технике безопасности, антитеррористической и пожарной безопасности.
8. Директору лагеря Ключевой Т.В. провести инструктаж по пожарной безопасности с детьми с регистрацией в журнале.
9. Директору лагеря Ключевой Т.В. проконтролировать прохождение медицинского осмотра работниками лагеря.
14. В целях обеспечения безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и обучающихся в условиях повседневной жизнедеятельности лагеря ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить и содержать постоянно жесткий пропускной режим в лагерь, особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа лиц через хозяйственные входы. Для оказания помощи в проведении контроля за массовым входом и выходом воспитанников и сотрудников лагеря, назначить в помощь вахтеру других работников. Все входы и выходы содержать закрытыми на устройство (засов, ограничитель открывания, двери цепочку, или дублирующую дверь, закрывающуюся решетку).

Диалог с посетителями, в том числе лицами, прибывшими для проверки, начинать с проверки наличия у них документов удостоверяющих личность и предписания на право проверки. Допуск производить после соответствующего разрешения должностного лица, имеющего на это полномочия: директора, заместителя директора. Не разрешать посетителям бесконтрольного обхода учреждения, оставления каких-либо принесенных с собой вещей и предметов.

15. Определить порядок контроля и ответственных сотрудников за ежедневный осмотр состояния ограждений, закрепленной территории, имеющихся и строящихся (находящихся в ремонте) зданий, сооружений, контролем завоза продуктов и имущества, содержания спортивного зала и др. учебных классов и помещений.

Ответственные: воспитатель по графику

Обязать воспитателей учреждения проводить предварительную визуальную проверку мест проведения занятий с обучающимися на предмет взрыво- и другой безопасности.

Запретить несанкционированный въезд, размещение автотранспорта на территории образовательного учреждения кроме школьных автобусов.

Исключить пользование территорией в каких либо целях (коммерческой, хозяйственной, для выгула животных, организации время препровождения и распития спиртных напитков) круглосуточно.

Ответственные: дежурный администратор, сторожа.

Все запасные выходы содержать в исправном состоянии. Определить ответственными за их содержание и порядок хранения ключей, на случай экстренной необходимости эвакуации людей и имущества директора лагеря Клюеву Т.В.

О случаях обнаружения и вскрытия признаков подготовки или проведения возможных террористических актов, о всех чрезвычайных происшествиях немедленно докладывать в правоохранительные органы, в Управление образованием.

Ответственные: дежурный администратор, сторожа

16. В целях обеспечения пожарной безопасности в здании лагеря, а также на прилегающей к зданию территории в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 года № 1479 «О противопожарном режиме в Российской Федерации»:

- Ответственным за пожарную безопасность электроустановок назначить рабочего Круглова А.В.

- Ответственным за пожарную безопасность и противопожарное состояние в своей работе руководствоваться инструкциями о мерах пожарной безопасности, обеспечивая строгое и точное соблюдение противопожарного режима всем персоналом и учащимися, посещающими лагерь.

- На каждом этаже иметь план (схему) эвакуации людей на случай пожара, указатели запасных выходов, в каждом кабинете иметь табличку, кто ответственный за противопожарное состояние, на кабинетах, где имеются огнетушители, иметь соответствующие указатели.

- Назначить ответственными за эвакуацию в случае возникновения пожара следующих сотрудников:

1 этаж – директор Клюева Т.В.

2 этаж – воспитатель Конькова А.Б.

- В случае отсутствия в школе директора школы и завхоза в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации обучающихся и персонала на воспитателей лагеря.

- Действия воспитателя:

- сообщить о пожаре в пожарную охрану по телефону 01;

- организовать эвакуацию детей и сотрудников (сигнал тревоги);

- при необходимости и возможности отключить электроэнергию;

- осуществить руководство по тушению пожара имеющимися средствами, принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;

- организовать встречу пожарной команды для указания кратчайших путей подъезда к зданию.

Ответственному за пожарную безопасность территории и здания школы Клюевой Т.В. провести следующие мероприятия:

- ежедневно организовать проверку пожарной сигнализации, системы оповещения о пожаре, системы вывода сигнала о пожаре в ближайшее подразделение пожарной охраны;
- содержать постоянно свободными все выходы из помещения лагеря. Хранить ключи от всех кабинетов и запасных выходов на щите в учительской;
- принять меры к недопущению сжигания мусора на территории лагеря;
- обеспечить приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действию огнетушителей и средств оповещения;
- проверять состояние электропроводки, розеток, выключателей 1 раз в неделю;
- обеспечить надлежащее содержание подъездных путей к зданию школы;
- иметь запас электрических фонарей на случай отключения электроэнергии.

Ответственность за соблюдение пожарной безопасности во время проведения мероприятий возложить на ответственного за проведение мероприятия. Вменить ему в обязанность обязательную проверку путей эвакуации обучающихся до проведения мероприятия.

17. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя, директора Морнову Н.М..



Директор школы:

Н.М. Морнова