

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Министерство образования Ярославской области**  
**МОУ Ермаковская СОШ**

**РАССМОТРЕНО**  
На педагогическом совете  
протокол № 6 от 17.05.2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
Приказ №19/1 от «20» мая 2024 г

**План**  
**мероприятий по обеспечению доступности и качества образования**  
**обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью**

**Цель:**

Реализация государственной политики по обеспечению равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

**Задачи:**

1. Реализовать Федеральный государственный образовательный стандарт для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).
2. Создать необходимые условия для развития в школе инклюзивного образования: кадровых, нормативных правовых, материально-технических, программно-методических.
3. Обеспечить повышение профессиональной компетентности педагогов по проблеме инклюзивного образования, просвещение, консультирование, информирование родительской общественности, населения по всем вопросам инклюзивного образования.
4. Повысить доступность и качество образования, обеспечения психологической безопасности образовательного процесса для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

<b>N п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Срок реализации</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
<b>1 Организационное и нормативно - правовое обеспечение</b>				
1.1	Разработка и утверждение нормативных правовых актов, обеспечивающих доступность образовательных услуг для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Директор, заместитель директора по УВР	в течение года по мере необходимости	Банк правовых нормативных актов, своевременное обновление локальных актов в соответствии с действующим законодательством

1.2	Разработка и утверждение плана консультативно-разъяснительных мероприятий по вопросам обеспечения доступности образовательных услуг для детей с ОВЗ	Заместитель директора по УВР	в течение года по мере необходимости	Ведение разъяснительной работы с родителями (официальными представителями) детей с ОВЗ
1.3	<i>Обновление банка данных детей с ОВЗ и детей-инвалидов</i>	Заместитель директора по УВР	Август, в течение года по мере необходимости	Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей, перспективное планирование и подготовка условий в школе для детей с ОВЗ
1.4	Обсуждение, утверждение рабочих программ по учебным предметам 1-4, 5-9 классов с изменениями и дополнениями, рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений и коррекционных программ специалистов психолого-педагогического сопровождения	Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов, учителя-предметники, социальный педагог, психолог, логопед	Май - август	Рабочие программы
1.5	Обсуждение, утверждение рабочих программ внеурочной деятельности.	Заместитель директора по УВР	Май - август	Рабочие программы внеурочной деятельности
1.6	Представление информации по инклюзивному образованию на сайте школы	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ИКТ,	Август - сентябрь	Информация на сайте школы по инклюзивному образованию
1.7	Организация деятельности школьного ППк	Заместитель директора по УВР, члены ППк	в течение учебного года	Своевременное выявление и психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ

<b>2 Направление 2. Кадровое обеспечение введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ</b>				
2.1	Участие педагогов школы в открытых уроках, семинарах, конференциях.	Заместитель директора по УВР,	По плану ОУ	Повышение квалификации педагогов
2.2	Участие в РМО (изучение опыта других образовательных учреждений, представление собственного опыта)	Учителя начальных классов и учителя-предметники, педагог-психолог, логопед	По плану МО	Повышение квалификации педагогов
2.2	Обеспечение курсовой подготовки и переподготовки по вопросам инклюзивного образования	Заместитель директора, руководители РМО	В соответствии с графиком	План-график прохождения курсовой подготовки и переподготовки педагогических работников
<b>3 Направление 3. Методическое обеспечение инклюзивного образования</b>				
3.1	Программирование деятельности методической службы образовательного учреждения на всех уровнях управления.	Зам. директора по УВР, руководители РМО	В течение учебного года	План работы методической службы школы
3.2	Пополнение медиатеки (электронные ресурсы, накопление имеющихся ресурсов в интернете, прайслисты)	библиотекарь	В течение всего периода	Перечень ресурсов медиатеки
3.3	Участие в вебинарах по вопросам организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья	Зам. директора по УВР, учителя начальных классов и учителя-предметники, логопед	В течение учебного года.	Апробация новых идей, моделей, программ и технологий по реализации инклюзивного образования
<b>4 Материально-техническое обеспечение</b>				
4.1	Формирование заказа учебников для обучающихся с ОВЗ	Зам. директора по УВР, библиотекарь	Декабрь, январь-февраль текущего уч.года	100% обеспеченность учебниками детей с ОВЗ
4.2	Инвентаризация материально-технического обеспечения. Приобретение необходимых мультимедийных, учебно-методических материалов и оборудования.	Завхоз	Октябрь-ноябрь	Оформление заявки

4.3	Создание условий для развития инклюзивного образования, обеспечение роста качества и доступности образовательных услуг детям с ОВЗ средствами комплексных мероприятий.	Директор	В течение всего периода	Реализация плана мероприятий
<b>5 Взаимодействие с общественными организациями</b>				
5.1	Всероссийская неделя инклюзивного образования.	Педагог организатор, социальный педагог	Ежегодно, 3 неделя марта	Формирование инклюзивной культуры в части просвещения об организации жизни детей и взрослых с ОВЗ
5.2	Международный день толерантности.	Педагог организатор,	Ежегодно, Ноябрь	Формирование инклюзивной культуры.
<b>6 Информационная поддержка инклюзивного образования, в том числе в средствах массовой информации</b>				
6.1	Своевременное содержательное наполнение раздела «Организация образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на сайте школы	Заместитель директора по УВР , ответственный за сайт ОУ	В течение учебного года	Наличие доступной информации для педагогов и родителей по вопросам инклюзивного образования
<b>7 Психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих обучающихся с ОВЗ и детей – инвалидов</b>				
7.1	Организация консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ.	Специалисты ППк	В течение учебного года	Предоставление родителям детей с ОВЗ консультационных услуг. Охват родителей консультационными услугами по инклюзивному образованию на 100%

7.2	Мониторинг учета рекомендаций ПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ в школе.	Заместитель директора УВР	В течение учебного года	Справка по результатам мониторинга
<b>8 <i>Дополнительное образовательное детей с ОВЗ и детей-инвалидов</i></b>				
8.1	Разработка программ дополнительного образования для детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Педагоги ДО	Август – сентябрь	Наличие программ дополнительного образования