

ПОРЯДОК реализации направления «Школьное инициативное бюджетирование», в рамках Губернаторского проекта «Решаем вместе!»

Введение

С 2019 года в рамках губернаторского проекта «Решаем вместе!» реализуется направление – Школьное инициативное бюджетирование. Школьное инициативное бюджетирование направлено на вовлечение молодежи (учащихся 9-11 классов) в решение вопросов, касающихся развития школьной инфраструктуры, в том числе повышения ее безопасности и доступности для людей с ограниченными возможностями здоровья.

Настоящее положение предназначено для органов местного самоуправления, образовательных учреждений системы общего образования Ярославской области, общественных организаций и волонтеров, вовлеченных в подготовку и реализацию Школьного инициативного бюджетирования. Положение описывает общие правила, механизмы и принципы Школьного инициативного бюджетирования, а также регламентирует все этапы его реализации.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок организации и проведения в Ярославской области мероприятий Школьного инициативного бюджетирования. В данном направлении принимают участие общеобразовательные учреждения Ярославской области.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.2.1. Под Школьным инициативным бюджетированием понимается одно из направлений Губернаторского проекта "Решаем вместе!", включающее в себя комплекс мероприятий (далее – Проект), направленных на выявление и поддержку инициатив учащихся 9-11 классов образовательных учреждений системы общего образования Ярославской области (далее соответственно - старшеклассники, школы) по реализации проектов, касающихся развития школьной инфраструктуры, а именно: создания, ремонта, технического перевооружения или переоснащения объектов школьной инфраструктуры, а также материально-технического оснащения учреждений образования.

1.2.2. Орган ученического самоуправления общеобразовательной организации – совещательный орган, сформированный из обучающихся 9-11 классов для представления интересов обучающихся общеобразовательной организации во взаимоотношениях с органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, определяющий своим решением порядок голосования обучающихся общеобразовательной организации по отбору проектов инициативного бюджетирования, реализация которых планируется в общеобразовательной организации далее – голосование обучающихся

общеобразовательной организации, а также организующий проведение такого голосования и подсчет голосов.

1.2.3. Участники Проекта - принимающие участие в реализации Школьного инициативного бюджетирования муниципальные образования, школы в лице представляющих их Молодежных советов и курирующих Проект преподавателей, старшекласники, вовлеченные в реализацию Проекта волонтеры.

1.2.4 Инициативное бюджетирование – механизм расходования бюджетных средств на решение проблем местного значения при участии жителей Ярославской области.

1.2.5. Ученическая счетная комиссия - коллегиальный, совещательный орган сформированный из представителей органов ученического самоуправления общеобразовательных организаций, участвующих в мероприятиях направления Школьное инициативное бюджетирование, с целью подведения итогов голосования и формирования рейтинга проектов.

1.3. Целями Проекта являются:

- вовлечение молодежи в решение вопросов, касающихся развития школьной инфраструктуры, в том числе повышения ее безопасности и доступности для людей с ограниченными возможностями здоровья с использованием механизмов инициативного бюджетирования;

- создание и развитие в школах механизмов и традиций выявления, обсуждения и совместного решения задач, касающихся как непосредственно школьников, так и населенного пункта/муниципального образования в целом;

- повышение бюджетной грамотности и гражданской активности молодого поколения, ознакомление с основами местного самоуправления;

- увеличение прозрачности и открытости бюджетного процесса.

1.4. Органом местного самоуправления муниципального образования направляются заявки от общеобразовательных организаций для отбора на участие в Проекте. Приоритет в отборе заявок для участия в Проекте отдается общеобразовательным организациям, ранее не принимавшим участие в Проекте, с общей численностью учащихся 9-11 классов не менее 100 человек. При отсутствии кандидатов для участия – общеобразовательных школ с общей численностью учащихся 9-11 классов не менее 100 человек - в отборе могут участвовать общеобразовательные организации с общей численностью учащихся 9-11 классов менее 100 человек, но в количестве 2-х общеобразовательных организаций от муниципального образования.

В случае отсутствия на территории муниципального образования общеобразовательных учреждений, соответствующих данному критерию, органом местного самоуправления муниципального образования в адрес министерства образования Ярославской области могут быть направлены дополнительные предложения об общеобразовательных организациях, участвующих в Проекте для проведения межшкольного голосования.

1.5. Каждая школа, участвующая в проекте может выдвинуть несколько проектных предложений – с условием, что суммарный объем запрашиваемого бюджетного финансирования на проекты, признанные победителями по итогам голосования, не превысит 1,5 млн. руб. На реализацию проектов победителей голосования из областного

бюджета предоставляются финансовые средства в форме иного межбюджетного трансферта муниципальным образованиям, которые в свою очередь направляют эти средства на оплату товаров (работ, услуг), предусмотренных проектными предложениями и вытекающими из них муниципальными контрактами. Дополнительные средства для реализации проекта в денежной или материальной форме могут быть предоставлены спонсорскими организациями или гражданами. Предоставление этих взносов должно быть подтверждено соответствующими гарантийными письмами или договорами.

1.6. Проект предусматривает поэтапную реализацию на уровне каждой участвующей школы.

Первый этап - обсуждение проектных предложений на классных собраниях школы, отбор представителей для участия в защите проектов на общем собрании учащихся.

Второй этап - предварительный технический анализ выдвинутых предложений, подготовка и оформление проектов для представления на общем собрании учащихся.

Третий этап – представление и защита проектных предложений на общем собрании учащихся школ

Четвертый этап - голосование по проектным предложениям, отобранном на предыдущих этапах, формирование рейтинга проектных предложений.

Пятый этап - подготовка технической документации и реализация проектных предложений - победителей голосования.

2. Организация подготовки и реализации Проекта

2.1. Организатором подготовки и реализации Проекта является Проектный офис губернаторского проекта «Решаем вместе!» (далее - организатор). Все участвующие в Проекте стороны – от органов местного самоуправления до учеников школ получают консультационную и техническую помощь на всех этапах реализации Проекта.

Проектный офис:

- извещает участников Проекта о сроках реализации всех этапов проекта;

- осуществляет подготовку и доведение до участников Проекта методических и информационных материалов, а также образцов документов, необходимых для участия в Проекте;

- обеспечивает необходимую методическую и техническую поддержку участникам в ходе реализации Проекта;

- при необходимости запрашивает у органов исполнительной власти Ярославской области заключения по проектным предложениям, содержащие информацию о возможности и целесообразности их реализации на территории соответствующих муниципальных образований;

- осуществляет подготовку сводной информации о проектных предложениях – победителях рейтингового голосования для рассмотрения и утверждения на заседании межведомственной комиссии по реализации губернаторского проекта «Решаем вместе!».

2.2. Участниками Проекта на муниципальном уровне являются органы местного

самоуправления, уполномоченные на осуществление общей координации реализации губернаторского проекта «Решаем вместе!» в муниципальном образовании, а также органы местного самоуправления, реализующие свои полномочия в соответствующей проектным предложениям сфере деятельности.

Органы местного самоуправления:

- обеспечивают участие своих представителей в школьных мероприятиях, связанных с проведением технического анализа проектных предложений;

- осуществляют подготовку технической и иной документации по проектным предложениям, подлежащим реализации;

- в рамках установленных полномочий обеспечивают проведение процедур, необходимых для реализации проектных предложений, и осуществляют контроль за их реализацией;

- осуществляют учет и хранение документов, поступающих в ходе подготовки и реализации Проекта, и представляют их по запросу организатора;

- осуществляют мониторинг реализации проектных предложений, информируют заинтересованных участников, а также широкую общественность о ходе их реализации, в том числе через средства массовой информации.

2.3. В целях подготовки и реализации Школьного инициативного бюджетирования координацию проекта в общеобразовательных учреждениях осуществляет Орган ученического самоуправления общеобразовательной организации.

Содействие Органу ученического самоуправления в части организации классных собраний и других связанных с реализацией Проекта мероприятий, могут оказывать педагогические работники образовательной организации, не принимая участие в идентификации и выборе проектных предложений.

Орган ученического самоуправления:

- организует и проводит информационную кампанию;

- организует и проводит внутри школы классные и общие собрания по выдвижению, обсуждению и последующему отбору проектных предложений;

- совместно с представителями уполномоченных органов местного самоуправления проводит предварительный технический анализ выдвинутых предложений;

- организует проведение, подсчет голосов и объявление результатов голосования;

- делегирует представителей в ученическую счетную комиссию, для проведения, подсчета голосов и объявления результатов межшкольного голосования.

- составляет заявку на реализацию проектов победителей, направляет ее в администрацию муниципального образования;

- осуществляет мониторинг реализации проектов победителей, информирует заинтересованных участников о ходе их реализации.

2.4 Главным распорядителем бюджетных средств (далее – ГРБС) по проекту является министерство регионального развития Ярославской области.

3. Информирование о Проекте

В целях информирования заинтересованных участников и вовлеченных в реализацию Проекта волонтеров организатор обеспечивает распространение информационных материалов о Проекте через официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://gis76.ru/>

На уровне школ информационная кампания организуется и проводится Органом ученического самоуправления при содействии курирующих Проект преподавателей.

Для информирования учащихся школы материалы о Проекте, а также о планируемых в связи с ним мероприятиях размещаются на информационных стендах и распространяются среди участвующих в Проекте старшеклассников.

Информирование молодежных сообществ и широкой общественности может осуществляться в социальных сетях, на интернет-сайте школы и иными доступными старшеклассникам средствами.

4. Порядок реализации Проекта

Положения настоящего раздела устанавливают правила проведения отборочных процедур в целях реализации Школьного инициативного бюджетирования.

4.1. На первом этапе проводится обсуждение проектных предложений на классных собраниях учащихся, отбор представителей проектных команд для участия в общем собрании.

Число выдвигаемых проектных предложений ограничено:

- от каждого класса представляется не более трех проектных предложений.

- при участии общеобразовательных организаций, в которых общая численность учащихся 9-11 классов не менее 100 человек, представляется не менее 3 проектов от одной общеобразовательной организации. При участии общеобразовательных организаций, в которых общая численность учащихся 9-11 классов менее 100 человек, предоставляется не менее 2 проектов от одной общеобразовательной организации

По результатам этапа возможна доработка, уточнение, объединение проектных предложений.

4.2. На втором этапе представители уполномоченных органов местного самоуправления совместно с Органом ученического самоуправления проводят предварительный технический анализ проектных предложений.

Целью технического анализа является определение соответствия заявленного проектного предложения основным положениям Проекта по следующим критериям:

а) проектное предложение соответствует полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;

б) существующие объекты, включая объекты землепользования, на которые направлено проектное предложение, находятся в собственности муниципального образования, или представлены обязательства собственника о готовности и условиях передачи объекта в муниципальную собственность;

в) проектное предложение не противоречит утвержденным правилам благоустройства, планам развития территории муниципального образования и действующим государственным (муниципальным) программам;

г) проектное предложение включает планируемые мероприятия по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов;

д) реализация проектного предложения не влечет существенного негативного воздействия на окружающую среду.

По результатам проведенного технического анализа формируется заключение о реализуемости по каждому из рассматриваемых проектных предложений. Проектные предложения, получившие отрицательное заключение, к голосованию не допускаются.

В случае выявления обстоятельств, препятствующих реализации проектного предложения, администрация муниципального образования через орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление общей координации реализации Проекта в муниципальном образовании, уведомляет об указанных обстоятельствах школу.

После получения школой уведомления с указанием обстоятельств, препятствующих реализации проектного предложения, Орган ученического самоуправления вправе направить в администрацию муниципального образования другое проектное предложение, отвечающее условиям Проекта.

Старшеклассники имеют право уточнить проектные предложения, в том числе по рекомендациям органов местного самоуправления, не позднее начала этапа голосования.

4.3. На третьем этапе представление и защита проектных предложений на общем собрании учащихся школы

Представителями проектных команд совместно с Органом ученического самоуправления проводится оформление проектных предложений и их представление и защита на общем собрании учащихся.

В случае участия в Проекте общеобразовательных организаций, в которых общая численность учащихся 9-11 классов менее 100 человек, учащимся проводится оформление проектных предложений, их представление и защита на собрании старшеклассников школ – участников Проекта на уровне муниципального района (далее - межшкольное голосование).

В общем собрании обучающихся принимают участие представители органов местного самоуправления, консультируя участников собрания по вопросам, связанным с реализацией проектных предложений.

Защита и проектных предложений общеобразовательных организаций, в которых общая численность учащихся 9-11 классов менее 100 человек, и голосование может проходить в один день. Содействие в организации участия старшеклассников в мероприятии по защите проектов оказывают органы местного самоуправления.

По результатам этапа возможна доработка, уточнение, объединение проектных предложений.

Детальное описание проектных предложений, допущенных к голосованию, с соответствующими иллюстрационными материалами размещается на информационных стендах в общедоступных местах школы. В обязательном порядке информация по

проектным предложениям размещается на информационных стендах в помещении, где проводится голосование.

Для дополнительного информирования участников Проекта проектные предложения могут быть представлены на общешкольном собрании.

Орган ученического самоуправления заблаговременно информирует участников голосования о месте и времени проведения голосования, а также о правилах учета голосов.

4.4. На четвертом этапе проводится голосование учащихся 9-11 классов, формирование рейтинга проектов.

При проведении голосования каждому его участнику предоставляется возможность выбрать несколько проектных предложений из перечня предложений, вынесенных на голосование. При этом за проектное предложение от одного класса, включая собственное, может быть подано не больше одного голоса от каждого участника.

При проведении межшкольного голосования каждому его участнику предоставляется возможность выбрать несколько проектных предложений, представленных на голосование учащимися. При этом за одно проектное предложение, включая проектные предложения своего общеобразовательного учреждения, может быть отдано не больше одного голоса от каждого участника. В случае разницы в численности учащихся общеобразовательных учреждений, при подсчете голосов вводится коэффициент, уравнивающий голоса учащихся общеобразовательных учреждений, рассчитанный по формуле:

$$K = \frac{N_{min}}{N_{max}},$$

где К - коэффициент, уравнивающий голоса учащихся общеобразовательных учреждений; N_{min} – численность учащихся общеобразовательного учреждения с наименьшим количеством учащихся, принимающих участие в голосовании;

N_{max} – численность учащихся общеобразовательного учреждения, принимающих участие в голосовании.

Для организации подсчета голосов, в соответствии с установленным порядком проведения голосования, назначается ученическая счетная комиссия. Ученическая счетная комиссия обеспечивает подсчет голосов по каждому вынесенному на голосование проектному предложению, утверждает рейтинг проектных предложений по форме в соответствии с приложением к настоящему Положению и принимает решение о победителях голосования.

Решением комиссии победителями голосования признаются проектные предложения, набравшие наибольшее количество голосов, суммарная стоимость реализации которых не превышает 1 млн. рублей в одном общеобразовательном учреждении-участнике Школьного инициативного бюджетирования.

Распределение бюджетных средств при проведении межшкольного голосования осуществляется в соответствии с распределением голосов между проектами, участвующими в голосовании, согласно двум категориям проектных предложений: проекты стоимостью не более 1 000 000 рублей; проекты стоимостью не более 500 000 рублей. Победителем в каждой категории признается проект, набравший наибольшее количество голосов учащихся. В каждой общеобразовательной организации решением

ученической счетной комиссии победителем признается один проект.

4.5. Орган ученического самоуправления в установленные сроки направляет в Проектный офис губернаторского проекта «Решаем вместе!» документы, подтверждающие итоги голосования, в целях размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://gis76.ru/>

5. Подготовка технической документации и реализация проектных предложений

5.1. На пятом этапе уполномоченный в соответствующей проектному предложению сфере орган местного самоуправления осуществляет разработку технической документации, включая изыскательские, проектные, экспертные работы.

Расходы, связанные с реализацией настоящего этапа Проекта, финансируются из бюджета муниципального образования.

5.2. Реализация проектных предложений, в том числе за счет средств областного бюджета, осуществляется муниципальным образованием в соответствии с решением о бюджете в пределах одного финансового года не позднее года предоставления иного межбюджетного трансферта из областного бюджета.

**Этапы и сроки реализации направления
«Школьное инициативное бюджетирование»
губернаторского проекта «Решаем вместе!»**

Этап реализации	Срок реализации этапа *
1. Обсуждение проектных предложений на классных собраниях школы	5 дней
2. Предварительный технический анализ выдвинутых предложений, подготовка и оформление проектов для защиты на общешкольном собрании	12 дней
3. Защита проектных предложений на общем собрании учащихся школы	5 дней
4. Общешкольное голосование по проектным предложениям, отобранным на предыдущих этапах, формирование рейтинга проектных предложений	
5. Подготовка технической документации и реализация проектных предложений-победителей общешкольного голосования	до 1 сентября

*- срок реализации этапа начинается со следующего дня после проведения установочного совещания Проектного офиса «Решаем вместе!» с администрациями школ и представителями отрасли образования МО.

Форма

Приложение № _____

к протоколу ученической счетной комиссии

от _____ № _____

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ

обучающихся общеобразовательной(-ых) организации(-й) по отбору проектов инициативного бюджетирования, реализация которых планируется в общеобразовательной(-ых) организации(-ях)

(наименование городского округа или муниципального района)

в 20__ году

Рейтинг (место)	Наименование общеобразовательной организации	Наименование проекта инициативного бюджетирования	Предполагаемое место реализации	Предварительная стоимость реализации, тыс. руб.	Количество голосов
1	2	3	4	5	6
Итого					

Приняли участие в голосовании обучающиеся 9 – 11 классов, всего _____.

Секретарь ученической счетной комиссии _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены ученической счетной комиссии: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____».

(подпись)

(расшифровка подписи)