

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЮБИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

От 31.08.2020 №47

Об организации работы образовательных учреждений в условиях сохранения рисков распространения COVID - 19

В связи с началом нового учебного года в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19) приказываю:

1. Ознакомиться и использовать в работе до 01.01.2021 следующие документы:
 - Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.05.2020 № 02/9060-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях распространения COVID- 19»;
 - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19).
2. Провести до начала учебного года следующие мероприятия;
 - Заключить контракты на приобретение средств индивидуальной защиты (маски, перчатки), дезинфицирующих средств, сменных блоков к ним, рециркуляторов.
 - Провести обследование и очистку вентиляционных решеток.
 - Провести генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.
 - Уведомить Роспотребнадзор по Ярославской области о планируемых сроках открытия Организации не позднее, чем за 1 рабочий день.
 - Уведомить родителей (законных представителей) о режиме функционирования Организации, с обязательным размещением данной информации на сайте Организаций.
 - Проинформировать сотрудников о режиме функционирования организации (провести инструктаж).
 - Закрепить за каждым классом учебное помещение, организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждым классом помещении.
 - Проработать варианты увеличения аудиторного фонда:
 - выведение актового зала, кабинетов физики, химии и др. в аудиторный фонд под классы;
 - создание модульного расписания;
 - Обеспечить сотрудников средствами индивидуальной защиты с обязательным внесением в «Журнал выдачи СИЗ». Рекомендовать сотрудникам соблюдать масочный режим,
 - Отказаться от проведения массовых мероприятий с участием различных групп лиц. а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.
 - Проводить родительские собрания в онлайн режиме.
 - Исключить посещение Организации лицами, не имеющими отношения к работе в Организации и обучению.
 - Ограничить посещение школы родителями, в том числе родителями первоклассников;
 - Организовать до начала учебного года получение справок (медицинских заключений) об

отсутствии у обучающихся медицинских противопоказаний и контактов с больными COVID-19.

3. Во время работы образовательной организации необходимо проводить следующие мероприятия:

- Проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией (целесообразно использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в организации обучающихся и сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей при проведении «утреннего фильтра»;
- Назначение дежурного сотрудника для проведения термометрии и заполнения Журнала.
- Организация не менее двух входов, и отработка направлений потоков обучающихся к раздевалкам и далее к кабинетам (максимально не смешивая потоки);
- Пересмотр режим работы организации, в т.ч. расписание учебных занятия, в целях максимального разобщения классов;
- При необходимости разведение по времени расписаний начальной школы и средней школы;
- В случае выявления заболевшего обеспечение незамедлительной изоляции его до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи;
- Уведомление в течение 2 часов Роспотребнадзора о выявленных заболевших;
- Проведение инструктажа обучающихся о соблюдении режима функционирования Организации в условиях распространения COVID-19;
- Исключение общения обучающихся из разных классов во время уроков, перемен и при проведении прогулок. В спортивном зале может находиться только 1 класс;
- С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале;
- Проведение во время перемен и по окончании работы текущей дезинфекции помещений, (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций;
- Обеспечение дезинфекции воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха;
- Проведение сквозного проветривания помещений после каждого урока в отсутствие обучающихся;
- Усиление контроля за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов;
- Сбор и утилизацию использованных СИЗ;
- Проведение генеральной уборки помещений не реже одного раза в неделю;
- Усиление педагогической работы по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей);
- Обеспечение контроля за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками.

4. Во время работы школьной столовой организовать контроль:

- за организацией работы персонала пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты;
- за работой сотрудников столовой;
- за обработкой обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств;
- за обработкой столовой и чайной посуды, столовых приборов после каждого использования путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
6. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Начальник Управления образования



А.М. Михеев